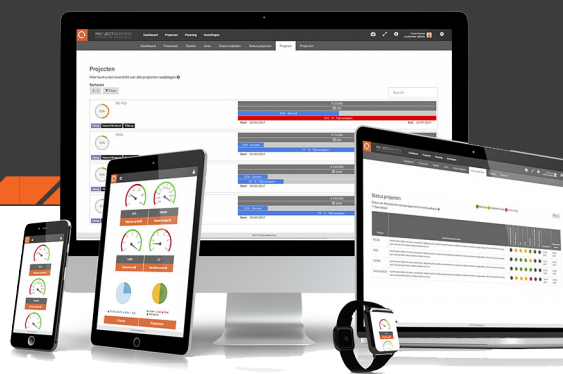


WAT HEB IK AAN PROJECTREPORTS?

PROJECTREPORTS BIEDT VOOR IEDEREEN DIE EEN ROL HEEFT IN HET MANAGEN VAN PROJECTEN EEN AANTAL VOORDELEN. HIERONDER HEBBEN WE HEEL KORT PER ROL DE BELANGRIJKSTE VOORDELEN AANGEGEVEN.



Betrouwbare projectoverzichten voor management

Voortgangsrapportages geautomatiseerd: van herinneringsmail tot projectendashboards. Gebruiksvriendelijk en makkelijk te implementeren rapportage-tool voor projecten en interim-opdrachten. Voor elke organisatie een passend SaaS-abonnement, dus geen investering in software en beheer.

Voortgangsrapportages zijn een goed middel om management en directie te informeren over de status van projecten. De meeste organisaties gebruiken daarvoor MS Word of MS Excel. Dat is flexibel en lijkt makkelijk. Na verloop van tijd ontdekken ze de nadelen daarvan. Om overzichtsrapportages te maken zijn mensen bezig met plakken en knippen; veel handwerk waarbij nogal eens wat fout gaat. Een ander nadeel is dat niet iedereen tegelijk aan een rapportage kan werken. ProjectReports heeft het proces geautomatiseerd waardoor rapportages sneller beschikbaar zijn voor management en directie en de kans op fouten fors wordt verkleind. Hieronder een overzicht wat ProjectReports voor jou kan betekenen.

Directeur

Als directeur wil je op tijd betrouwbare overzichtsrapportages hebben die inzicht geven in de actuele status van de projecten, zodat jij direct kan zien waar je moet bijsturen en welke besluiten je moet nemen.

ProjectReports biedt diverse overzichtsrapportages en dashboards die met signaalkleuren direct laten zien waar je aandacht als directeur vereist is. Overzichtsrapportages worden automatisch gegenereerd waardoor de kans op fouten wordt verkleind.

Opdrachtgever

Als opdrachtgever wil je voor al jouw projecten betrouwbare rapportages (in hetzelfde formaat) die inzicht geven in de actuele status, zodat jij direct kan zien waar je moet bijsturen en welke besluiten je moet nemen.

ProjectReports biedt diverse overzichtsrapportages, dashboards en individuele voortgangsrapportages die met signaalkleuren direct laten zien waar je aandacht als lijnmanager vereist is. Voortgangsrapportages hebben hetzelfde formaat, dus makkelijk om te lezen en vergelijken.

Programmamanager

Als programmamanager wil je voor alle projecten betrouwbare rapportages (in hetzelfde formaat) die inzicht geven in de actuele status, zodat jij direct kan zien waar je moet bijsturen en welke besluiten je moet nemen.

ProjectReports biedt diverse overzichtsrapportages, dashboards en individuele voortgangsrapportages die met signaalkleuren direct laten zien waar je aandacht als programmamanager vereist is. Voortgangsrapportages hebben hetzelfde formaat, dus makkelijk om te lezen en vergelijken.

Projectmanager

Als projectmanager wil je voortgangsrapportages op tijd en op iedere plek kunnen maken, met alle info voorhanden, zodat jij niet hoeft te zoeken naar vorige versies van je rapportages.

ProjectReports herinnert jou automatisch aan het inleveren van je voortgangsrapportage. Met 1 klik kom je op het rapportagesjabloon. Relevante informatie uit de vorige rapportage is overgenomen. Niet relevante informatie uit de vorige rapportage is automatisch verwijderd.

PMO/projectbureau

Als PMO/projectbureau wil je dat projectmanagers op tijd en in het voorgeschreven formaat hun voortgangsrapportages inleveren, zodat jij ze niet hoeft te herinneren aan de inleverdatum en het goede formaat.

Projectmanagers ontvangen automatisch per mail een herinnering als de inleverdatum nadert. De voortgangsrapportages van alle projectmanagers hebben in ProjectReports altijd hetzelfde en actuele formaat, dus makkelijk om te lezen en vergelijken.

Als PMO/projectbureau wil je dat projectmanagers hun voortgangsrapportages compleet en met actuele informatie inleveren, zodat jij ze niet hoeft aan te spreken om hun informatie te verversen of aan te vullen.

ProjectReports neemt relevante informatie uit de vorige rapportage over en achterhaalde informatie wordt automatisch verwijderd. Projectmanagers worden gewaarschuwd als ze belangrijke velden niet hebben ingevuld, zodat alle voortgangsrapportages compleet zijn en alleen actuele informatie bevatten.

Als PMO/projectbureau wil je dat overzichtsrapportages automatisch worden gegenereerd uit de losse voortgangsrapportages, zodat je niet hoeft te knippen en plakken in MS Word of Excel om overzichten te maken.

ProjectReports genereert automatisch diverse overzichtsrapportages en dashboards. Zodra een projectmanager een voortgangsrapportage definitief heeft gemaakt zijn alle overzichtsrapportages geactualiseerd. In één oogopslag zie je voor welke projecten de rapportages nog niet definitief zijn.

Als PMO/opdrachtgever of coach wil je een eigen oordeel vast kunnen leggen, zodat projectmanagers, directie en management kunnen zien of je het eens bent met de rapportage van de projectmanagers.

Met het Premium abonnement van ProjectReports ontvang je een mail zodra een projectmanager zijn voortgangsrapportage definitief heeft gemaakt. Vervolgens schrijf je je eigen review-commentaar en geef je een eigen status-kleur (groen-geel-rood) aan de voortgangsrapportage.

Over ons

Hoe houd je de implementatie van je vele besluiten inzichtelijk? Hoe voorkom je vertragingen of falen? Je wilt op tijd kunnen bijsturen. Daarvoor is goede monitoring van projecten noodzakelijk. Goede voortgangsrapportages helpen daarbij. Voorheen werden deze met MS Word of Excel gemaakt. Tegenwoordig kan met ProjectReports het volledige informatieproces voor projecten worden geautomatiseerd: of het nu om 1 project gaat of om 100.

Wil je bijpraten over deze white paper of wil je meer weten hoe je projecten goed kan kunt volgen? Neem contact met ons op:

Marketing & Sales
info@projectreports.nl
088 – 30 40 470
projectreports.nl

De Brand 22 - 3823 LJ – Amersfoort